

Livret d'accompagnement de suivi de stage

Nom : RADWAN

Prénom : MOHAMMAD

CLASS : BTS SIO 2

OPTION : SLAM

N° de téléphone portable : 07 66 31 43 41

Appréciation globale de la période de stage par le tuteur

N/A = Non applicable / 1 = À améliorer / 2 = Satisfaisant / 3 = Bien / 4 = Très bien

COMPORTEMENT PROFESSIONNEL

Critères	N/A	1	2	3	4
Ponctualité et assiduité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tenue et présentation professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Respect des règles et procédures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Intégration dans l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Respect de la confidentialité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires - Comportement professionnel :

Comportement exemplaire. Le stagiaire a fait preuve d'un grand professionnalisme, respectant scrupuleusement les horaires et les règles de l'entreprise. Son intégration au sein de l'équipe a été naturelle et très appréciée de tous.

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

Critères	N/A	1	2	3	4
Communication orale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Communication écrite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Écoute et compréhension des consignes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Capacité à poser les bonnes questions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Collaboration et travail en équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires - Compétences relationnelles :

Excellente communication. Le stagiaire pratique une écoute active et sait poser les questions pertinentes pour avancer efficacement. Il a su collaborer intelligemment avec les différents membres du service.

COMPÉTENCES OPÉRATIONNELLES

Critères	N/A	1	2	3	4
Organisation et méthode de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Respect des délais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualité du travail produit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie dans les tâches	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestion des priorités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires - Compétences opérationnelles :

Le travail fourni est d'une qualité remarquable, souvent au-delà des attentes pour un niveau BTS. Le stagiaire est très autonome, organisé et rend ses livrables dans les temps impartis.

ATTITUDE ET MOTIVATION

Critères	N/A	1	2	3	4
Motivation et engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Initiative et proactivité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Curiosité professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Capacité d'adaptation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Réaction face aux difficultés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires - Attitude et motivation :

Une curiosité intellectuelle rare. Le stagiaire est proactif et ne se laisse jamais décourager par une difficulté technique, cherchant des solutions par lui-même avant de solliciter de l'aide.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Critères	N/A	1	2	3	4
Maîtrise des outils informatiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Compétences métier spécifiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Capacité d'apprentissage technique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Application des connaissances théoriques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires - Compétences techniques :

Très bonne maîtrise de l'environnement technique. La montée en compétences sur nos outils spécifiques a été rapide. Les bases théoriques sont solides et très bien appliquées en situation réelle.

ÉVALUATION GLOBALE

Appréciation générale du stage :

- Très satisfaisant**
- Satisfaisant
- Moyennement satisfaisant
- Peu satisfaisant

OBSERVATIONS ET RECOMMANDATIONS

Points forts du stagiaire :

Grande autonomie, rigueur technique, et une excellente capacité d'adaptation. Une maturité professionnelle avancée pour son niveau d'études.

Axes d'amélioration :

Continuer sur cette excellente lancée. L'axe principal est simplement d'accumuler de l'expérience sur des projets de plus grande envergure.

Missions les plus réussies :

L'ensemble des tâches confiées a été réalisé avec succès.

Recommandations pour la suite de sa formation :

Je recommande vivement la poursuite d'études supérieures. Il a un fort potentiel pour réussir brillamment dans ce domaine.

Seriez-vous prêt à accueillir à nouveau ce stagiaire ?

- Oui, sans hésitation**

Oui, avec réserves

Non

Commentaires libres :

Ce fut un réel plaisir de collaborer avec ce stagiaire. Il sera un atout précieux pour toute entreprise qui l'embauchera à l'avenir.

Date : 05/02/2026

Nom et fonction du tuteur : KHAMIS YASSER , GÉRANT.

Attestation de stage BTS 2

Logo de l'organisme d'accueil

ATTESTATION DE STAGE

à remettre à la ou au stagiaire à l'issue du stage

ORGANISME D'ACCUEIL

Nom ou dénomination sociale : MoreFix
 Adresse : 10 Rue Mi-Carène
 42000 St-Etienne

certifie que

LA OU LE STAGIAIRE

Nom : RADWAN Prénom : mohammed
 Né(e) le : 26/06/2003
 Adresse : ca tottée CASPIN, V. Mars, 42390
 Mèl : mohammadradwan804@gmail.com

ÉTUDIANT(E) EN BTS Services informatiques aux organisations

Option : SISR

SLAM

AU SEIN DE : Lycée Simone WEIL 63 Avenue Albert Raimond, 42270 Saint-Priest-en-Jarez

a effectué un stage prévu dans le cadre de ses études

DURÉE DU STAGE

Dates de début et de fin du stage : Du

05/01/2026 au 06/02/2026

Représentant une durée totale de

nombre de semaines / de mois

(rayer la mention inutile).

La durée totale du stage est appréciée en tenant compte de la présence effective de la ou du stagiaire dans l'organisme, sous réserve des droits à congés et autorisations d'absence prévus à l'article L.124-13 du code de l'éducation (art. L.124-18 du code de l'éducation). Chaque période au moins égale à 7 heures de présence consécutives ou non est considérée comme équivalente à un jour de stage et chaque période au moins égale à 22 jours de présence consécutifs ou non est considérée comme équivalente à un mois.

MONTANT DE LA GRATIFICATION VERSÉE À LA OU AU STAGIAIRE

La ou le stagiaire a perçu une gratification de stage pour un montant total de 100 euros.

L'attestation de stage est indispensable pour pouvoir, sous réserve du versement d'une cotisation, faire prendre en compte le stage dans les droits à retraite. La législation sur les retraites (loi n°2014-40 du 20 janvier 2014) ouvre aux étudiants dont le stage a été gratifié la possibilité de faire valider celui-ci dans la limite de deux trimestres, sous réserve du versement d'une cotisation. La demande est à faire par l'étudiant(e) dans les deux années suivant la fin du stage et sur présentation obligatoire de l'attestation de stage mentionnant la durée totale du stage et le montant total de la gratification perçue. Les informations précises sur la cotisation à verser et sur la procédure à suivre sont à demander auprès de la Sécurité sociale (code de la Sécurité sociale art. L.351-17 - code de l'éducation art. D.124-9)

Fait à St-Etienne le 05/02/2026

MoreFix
 Nom, fonction et signature de la personne
 représentant l'organisme d'accueil
 42000 Saint-Etienne
 Tél. 04 77 57 17 38
 Siret: 98330519400018